FICHA TÉCNICA DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE CONTRATO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad:	DESAJ NEIVA	**Fecha del informe:**	25/04/2022
Unidad responsable:	AREA ADMINISTRATIVA	**Contrato No.**	12 SER 002 DE 2022
Supervisor (es):	HERMES TOVAR CUELLAR	**Fecha de suscripción:**	17/01/2022
		Valor total:	$ 57.915.000,00
Interventor :	N/A	**Plazo total:**	HASTA 31/12/2022
Contratista:	YADIRA ANDREA GARCIA VARGAS	**Fecha de terminacion:**	31/12/2022
Nit:	26.431.731	**Lugar de ejecución:**	HUILA
Modalidad de Selección	CONTRATACION DIRECTA CD-02 DE 2022	**Porcentaje avance:**	**909,09%**
Pertenece al Plan Operativo:		**Estado actual:**	EN EJECUCION

Objeto de contratación:
Contratar la prestación de servicios profesionales como ingeniero civil para apoyo al área administrativa de la Dirección Ejecutiva Seccional en el componente técnico que se deriva del proceso de Infraestructura Física y Adquisición de Bienes y Servicios, apoyando técnicamente el desarrollo de los procedimientos de contratación, mantenimiento de instalaciones, supervisión de la contratación que adelante la entidad y demás procesos administrativos del área afines al perfil profesional.

PLAZOS Y PRORROGAS

Fecha de inicio:	1/02/2022
Plazo inicial:	HASTA 31/12/202
Fecha vencimiento inicial:	31/12/2022
Fecha terminación:	

Tipo	Número	Fecha suscripción	Plazo	Hasta
Suspension				
Reinicio				
Prorroga				

Adicionales de Valor

Número	Fecha	Valor
	Valor Total Adiciones:	$ -

INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (Pagos)

Valor Inicial:	$ 57.915.000,00			**Valor Total:**	$ 57.915.000,00
Con anticipo: ☐		**Valor Anticipo:**	N/A	**Saldo por pagar:**	$ 42.120.000,00

Forma de Pago:		
Porcentaje	**Valor**	**Descripción condiciones de pago**
9,09	$ 5.265.000,00	Cuenta de cobro 1 - correspondiente al mes de febrero de 2022
18,18	$ 5.265.000,00	Cuenta de cobro 2 - correspondiente al mes de marzo de 2022
27,27	$ 5.265.000,00	Cuenta de cobro 3 - correspondiente al mes de abril de 2022
27,27		
27,27		
27,27		
27,27		
27,27		
TOTAL	$ 15.795.000,00	

PAGOS REALIZADOS

No. O.P.	Fecha	Valor	No. O.P.	Fecha	Valor

AVANCE DE EJECUCIÓN

Fecha Reporte de Avance	Avance en Tiempo	% Avance en Ejecución	Actividad Realizada

25/04/2022	3 meses	27,27	Apoyo técnico en la estructuración y publiccacion de procesos de contratación para la ejecución de mantenimiento de inmuebles de Neiva y Florencia, proceso para retie garzon, proceso de mantenimiento de vehiculos, revision de ejecucion de informes de contrato de obra florencia para terminacion y liquidacion, terminacin del contrato de inmuebles y demás actividades administrativas afines al perfil de la profesional.

DESCRIPCIÓN DE BIENES O SERVICIOS RECIBIDOS

Fecha De Recibido	Descripción del Bien o Servicio Recibido
25/04/2022	Prestación de servicios profesionales como ingeniero civil para apoyo al área administrativa de la Dirección Ejecutiva Seccional en el componente técnico que se deriva del proceso de Infraestructura Física y Adquisición de Bienes y Servicios, apoyando técnicamente el desarrollo de los procedimientos de contratación, mantenimiento de instalaciones, supervisión de la contratación que adelante la entidad y demás procesos administrativos del área afines al perfil profesional.

REQUERIMIENTOS ENVIADOS AL CONTRATISTA QUE AFECTEN EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Fecha De Requerimiento	Descripción (Incluír Si dio respuesta satisfactoria o no)

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

El contrato se está ejecutando normalmente?	El contrato presenta retraso?	La prestación del objeto contratado cumple con las especificaciones?
SI [x] NO [ ]	SI [ ] NO [x]	SI [x] NO [ ]

Resumen ejecución del contrato:
Prestación de servicios profesionales como ingeniero civil para apoyo al área administrativa de la Dirección Ejecutiva Seccional en el componente técnico que se deriva del proceso de Infraestructura Física y Adquisición de Bienes y Servicios, realizando las siguintes activiades 1) Apoyar a la Coordinación Administrativa en la estructuración técnica y todo lo necesario durante la fase precontractual de los procesos de contratación que se adelanten por la Entidad durante la vigencia en curso, 2 Apoyar a la Coordinación Administrativa en la dirección, ejecución, seguimiento y cumplimiento del proceso de Infraestructura. 3) Asistio a las reuniones, comités y juntas de contratación que se lleven a cabo dentro del proceso de contratación de la Entidad, 4) Realizo el acompañamiento y asesoría técnica de los proyectos de infraestructura a cargo de la dirección seccional tales como consultorías, obras, interventorías, y suministros relacionados, durante el proceso precontractual, contractual, de ejecución y liquidación. 5) Apoyar a la Dirección Seccional en la identificación de necesidades relacionadas con la actualización normativa de la infraestructura de las edificaciones a cargo de ésta. 6) Apoyar a la Coordinación Administrativa en la supervisión directa de los proyectos de inversión o a los que no se les haya designado una interventoría externa. 7) Apoyar a la Coordinación administrativa en la parte técnica respecto a la supervisión de los diseños arquitectónicos, otros diseños, estudios y obras que se adelanten por parte de la seccional. 8) Supervisar el cumplimiento de las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planos y calidad de las obras, durante la ejecución de los proyectos asignados a su cargo. 9) Participar en la elaboración de formatos y esquemas de control y seguimiento de proyectos. 10) Estudiar y evaluar las solicitudes de construcción mantenimientos y espacios físicos. 11) Desempeñar las demás funciones asignadas por el despacho de la dirección seccional, o del superior inmediato, durante el mes de abril de 2022. Se anexa el planilla de pago 9433938784 Mes abri de 2022.

Resumen pendientes del contratista:
N/A

Observaciones:

FIRMA DEL DIRECTOR DE UNIDAD
Equivalente en las Direcciones Seccionales de Administración Judicial

FIRMA DEL SUPERVISOR
Desaj Neiva